

求人数 西日本 NO.1!

ハローワーク大阪東が選んだ

最新! セレクト求人

ハローワーク
大阪東を
ご利用ください!

発行日:2月13日
2月6日~2月13日
受理求人

いますぐ応募できる求人です!

発行日当日に募集中の求人です。決まり次第、
求人は取消されるのでハローワークでご確認ください。

応募前に必ずハローワーク大阪東へお越しください!

★応募には、ハローワークの紹介状が必ず必要です。★

★ハローワークには、ほかにも求人がたくさんあります★

求人内容について、必ずハローワークでご確認ください。

求人情報にはおおむねの求人条件は記載されますが、家族手当、住宅手当等、
ご本人様の状況に左右される手当は情報誌に掲載されていません。

また、昇給や応募要項、試用期間の有無は記載されていません。

詳細は、ハローワークでご確認ください。

事務の求人

<p>1 人事・労務事務</p>	<p>2 事務</p>	<p>3 医療事務管理職</p>
<p>◆人事・労務に関する手続き等 ※経験者・募集、採用選考、全店スタッフの労務管理・社員の入退社手続(社会保険など)等</p>	<p>・給与計算 ・労働保険・社会保険手続き ・パソコン入力・書類作成</p>	<p>【医療事務】 ・外科リハビリテーション病院勤務 医事課所属 医療事務業務 ・管理業務</p>
<p>資格・経験 人事・労務の経験者</p> <p>月給 255,000円~275,000円</p> <p>1人募集 交通費 実費(上限なし) 年齢:不問 賞与 年2回2.00月分 勤務時間 (1) 9時00分~18時15分 時間外 (2) 9時00分~13時00分 休日 日祝他 週休2日制 なし 年間休日数 72日</p>	<p>給与計算経験 社会保険労務士試験 資格・経験 験受験経験 社会保険労務士あれば尚良し</p> <p>月給 180,000円~360,000円</p> <p>1人募集 交通費 実費(上限あり) 年齢:不問 賞与 年2回2.00月分 勤務時間 (1) 9時00分~18時00分 時間外 16時間 休日 土日祝 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>	<p>資格・経験 経験者(10年以上)</p> <p>年俸(月額) 312,500円~312,500円</p> <p>1人募集 交通費 実費(上限あり) 年齢:不問 賞与 年2回4.00月分 勤務時間 (1) 9時00分~17時30分 時間外 10時間 休日 日他 週休2日制 その他 年間休日数 110日</p>
<p>従業員数 100人 就業場所:東成区 最寄駅: 求人番号27010-11446981 2月7日受理求人 現在の応募者数1人</p>	<p>資本金 1000万円 従業員数 0人 就業場所:中央区 最寄駅:地下鉄中央線・御堂筋線・四ツ橋線本町下車徒歩5分 求人番号27010-11808681 2月8日受理求人 現在の応募者数0人</p>	<p>従業員数 280人 就業場所:天王寺区 最寄駅:地下鉄谷町線・千日前線谷町九丁目駅下車徒歩2分 求人番号27010-11359581 2月7日受理求人 現在の応募者数0人</p>
<p>4 一般事務</p>	<p>5 一般事務</p>	<p>6 一般事務</p>
<p>一般事務 電話対応、来客時お茶出し パソコン使って資料作成 英検及びTOEICの資格は問いませんが日常英会話必要</p>	<p>組合職員として給与、会費徴収、社会保険関係等の事務処理全般を担当していただきます。・会費徴収管理、給与計算、社会保険、会議資料等の作成・事務用品の管理、データ入力、来客対応、パソコンはワード、エクセルの他、専用ソフトを使用します。</p>	<p>一般事務・伝票・請求書の入力、発行・電話・来客対応(茶出しあり)・ファイリング・事務所内清掃等・見積書の作成・男女共の活躍中です</p>
<p>資格・経験 一般事務経験2年以上</p> <p>月給 180,000円~180,000円</p> <p>1人募集 交通費 実費(上限あり) 年齢:不問 賞与 年2回 勤務時間 (1) 9時00分~18時00分 時間外</p> <p>休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 120日</p>	<p>パソコン操作(ワード・エクセルを使う資格・経験 定型フォームの入力ができること)</p> <p>月給 185,000円~200,000円</p> <p>1人募集 交通費 実費(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年1回2.00月分 勤務時間 (1) 9時00分~17時00分 時間外</p> <p>休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 121日</p>	<p>資格・経験 パソコンのできる方(ワード・エクセル) 上記仕事内容の経験のある方</p> <p>月給 180,000円~180,000円</p> <p>2人募集 交通費 実費(上限あり) 年齢:不問 賞与 あり 勤務時間 (1) 9時00分~18時00分 時間外</p> <p>休日 土日祝 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>
<p>資本金 3000万円 従業員数 14人 就業場所:天王寺区 最寄駅:JR環状線寺田町下車徒歩1分 求人番号27010-11554281 2月7日受理求人 現在の応募者数1人</p>	<p>従業員数 4人 就業場所:中央区 最寄駅:各線天満橋駅下車徒歩5分 求人番号27010-12139581 2月13日受理求人 現在の応募者数7人</p>	<p>資本金 9488万円 従業員数 5人 就業場所:天王寺区 最寄駅:地下鉄谷町線谷町九丁目駅下車徒歩5分 求人番号27010-11912381 2月9日受理求人 現在の応募者数4人</p>

7 一般事務

・伝票入力、請求書作成、電話応対 来客
応対等 ・事務所内の総務全般

資格・経験 エクセルで作表できる方
月給 180,000円～250,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:不問 賞与 あり
勤務時間 (1) 8時45分～18時00分 時間外
(2) 9時30分～18時00分 2時間
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 101日

資本金 1000万円 従業員数 24人
就業場所:天王寺区
最寄駅:各線天王寺駅下車徒歩6分
求人番号27010-11190981
2月7日受理求人 現在の応募者数5人

8 一般事務

営業・経理の事務・電話応対、来客対応(お茶
出しあり)・伝票、請求書等の入力、発行・売
掛帳、買掛帳、各種帳簿の作成・小口現金管
理、入出金管理・試算表等の作成・事務所内
の清掃もあります * 弥生販売ソフト(未経験者
には指導します) * 簿記の知識があれば尚良
し

資格・経験 事務経験者 パソコン操作
月給 180,000円～210,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:59歳以下 賞与 年2回
勤務時間 (1) 9時00分～18時00分 時間外
(2) 9時00分～12時00分
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 105日

資本金 1000万円 従業員数 5人
就業場所:城東区
最寄駅:野江駅下車徒歩2分
求人番号27010-11398681
2月7日受理求人 現在の応募者数2人

9 医療事務

◇診療報酬請求事務 ◇受付・会計業務・
診療入力業務 ◇電話応対

資格・経験 入院医療事務経験者優遇
月給 158,000円～205,000円
2人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:不問 賞与 年2回3.20月分
勤務時間 (1) 8時30分～17時30分 時間外
(2) 8時30分～12時30分 30時間
休日 日祝他 週休2日制 毎 週
年間休日数 119日

資本金 6800万円 従業員数 350人
就業場所:東成区
最寄駅:地下鉄今里駅下車徒歩8分
求人番号27010-12074581
2月9日受理求人 現在の応募者数1人

10 医療事務(外来担当)<急募>

外来業務全般
* 数ヶ月後、入院業務有(入院業務未経
験の方も、丁寧にご指導致します)
* * * * 急募 * * * *

資格・経験 2年以上
月給 145,000円～223,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:64歳以下 賞与 年2回2.00月分
勤務時間 (1) 9時00分～17時30分 時間外
(2) 9時00分～20時00分 10時間
休日 他 週休2日制 その他
年間休日数 112日

資本金 3750万円 従業員数 150人
就業場所:鶴見区
最寄駅:JR学研都市線放出駅より徒歩6分
求人番号27010-10721281
2月6日受理求人 現在の応募者数0人

11 経理事務

経理事務 試算表作成 決算書作成
★事業内容★ 冠婚葬祭業、飲食業、不動産賃貸
業、製造業、各種事務、業務受託など、多岐にわ
たる事業展開を行っています。更に来年には、大
阪市内でシティホテルも開業する予定です。
☆会社の特長☆ 新規事業にもダイナミックに取り
組み、多角化展開しています。

資格・経験 経理事務経験者 簿記二級資格以
上
月給 200,000円～220,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:64歳以下 賞与 年2回
勤務時間 (1) 9時00分～18時00分 時間外
10時間
休日 土日祝 週休2日制 毎 週
年間休日数 120日

資本金 4000万円 従業員数 145人
就業場所:天王寺区
最寄駅:地下鉄谷町九丁目駅下車徒歩10分
求人番号27010-11858381
2月9日受理求人 現在の応募者数2人

12 経理事務

・会計ソフトを使っの経理業務・出納業
務・請求書作成、入金管理・電話、来客
対応・その他庶務業務

資格・経験 パソコン(エクセル・ワード) 未経験
者は簿記2級以上必須
年俸(月額) 291,670円～375,000円
1人募集 交通費 実費(上限なし)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 (1) 9時30分～18時30分 時間外
10時間
休日 土日祝他 週休2日制 毎 週
年間休日数 127日

資本金 10000万円 従業員数 10人
就業場所:中央区
最寄駅:本町駅下車徒歩5分
求人番号27010-11040081
2月6日受理求人 現在の応募者数6人

13 事務

* 事務全般(営業、経理、一般事務) *
電話・来客対応 * パソコンでの入出力業
務 * その他雑務

資格・経験 経験あれば尚良し パソコン入力作
業経験
月額(日給) 208,800円～232,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 (1) 9時00分～17時20分 時間外
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 87日

資本金 2000万円 従業員数 100人
就業場所:城東区
最寄駅:
求人番号27010-11479981
2月7日受理求人 現在の応募者数0人

14 営業事務

■営業事務 納品書・請求書作成 受注管
理 電話応対 ■設計補助 生産管理など設
計に関わる簡単な業務 * 繁忙期には、
軽作業のお手伝いをお願いすることがあ
ります。 * 未経験の方も丁寧に指導致
します。

資格・経験 不問
月給 168,000円～201,600円
1人募集 交通費 実費(上限なし)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 (1) 8時30分～17時30分 時間外
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 96日

資本金 5000万円 従業員数 18人
就業場所:城東区
最寄駅:JR学研都市線鳴野駅下車徒歩10分
求人番号27010-11196181
2月7日受理求人 現在の応募者数0人

15 貿易事務

・海外メーカーとの商談・輸入船積み手
配等・英文Eメール及び、電話での対応

資格・経験 英語:英会話を使用した実務経験
月給 200,000円～200,000円
1人募集 交通費 実費(上限あり)
年齢:不問 賞与 年1回1.00月分
勤務時間 (1) 9時30分～18時30分 時間外
30時間
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 105日

資本金 3000万円 従業員数 27人
就業場所:中央区
最寄駅:地下鉄堺筋本町駅下車徒歩1分
求人番号27010-11612681
2月8日受理求人 現在の応募者数0人